

REGOLAMENTO INTERNO SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA (anno scolastico 2021/2022)

<p style="text-align: center;">GESTIONE EMERGENZA COVID</p>	<p>Tutte le famiglie sono tenute a sottoscrivere il Patto di Corresponsabilità con la Scuola e a rispettare scrupolosamente tutte le norme igieniche, sanitarie e comportamentali indicate.</p> <p>Gli adulti accompagnatori, uno per bambino, sono tenuti ad esibire il green pass che sarà verificato da personale delegato dal Rettore. I bambini con accompagnatori sprovvisti di green pass dovranno essere portati a Scuola alle ore 9.00 e saranno accompagnati nelle rispettive sezioni da una maestra. Per il ritiro dovranno aspettare le ore 16.00 e riprendere i bambini in cortile.</p> <p>Sul sito internet del Collegio è pubblicato il Protocollo di Sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19.</p>
<p style="text-align: center;">GESTIONE INGRESSI/USCITE</p>	<p>Le attività scolastiche iniziano alle 9,15, entro tale orario i bambini devono essere presenti in aula. Alla stessa ora i cancelli vengono chiusi, così come la porta a vetri di accesso alle aule.</p> <p>Alle 16.00 i bambini rimasti vengono radunati nell'aula adibita al post orario, alla quale si può accedere per il ritiro dei bambini tra le 16.20 e le 17.00.</p> <p>I bambini possono entrare/uscire da scuola in via eccezionale ad orari diversi da quelli delle entrate/uscite canoniche solo in caso di terapie o visite mediche.</p> <p>In caso di corsi sportivi mattutini, l'ingresso non è consentito in alcun orario (oltre le 9,15).</p> <p>In caso di corsi sportivi pomeridiani, l'uscita deve avvenire o alle 11,45 o tra le 13,15 e le 14,00.</p> <p>L'ingresso o l'uscita da scuola non sono mai consentiti durante l'orario del pasto.</p>





	<p>In caso di uscita dei bambini con persone non presenti nelle deleghe (firmate da entrambi i genitori) è necessario compilare il modulo apposito (reperibile nel contenitore sulla bacheca del corridoio a piano terra) e consegnarlo alla maestra. I bambini non saranno in nessun caso consegnati a un minorenni e, <u>per questioni di sicurezza, in caso di necessità, il personale scolastico è tenuto a chiedere al delegato un documento di identità.</u></p> <p>In caso di imprevisto, per cui il modulo non può essere compilato, è necessario inviare attraverso e-mail un'autorizzazione che deleghi per quel giorno la persona preposta al ritiro.</p> <p>Per nessuna ragione i bambini vengono consegnati a persone diverse da quelle presenti nelle deleghe, nell'autorizzazione giornaliera o nella e-mail di emergenza, anche se conosciuti dalle maestre.</p>
<p>GESTIONE CIBO</p>	<p>I bambini non possono portare cibo a scuola, né in aula, né averne di confezionato nel loro armadietto.</p> <p>Nel caso arrivassero consumando cibo, sono invitati ad attendere di entrare in aula fino a che non lo abbiano terminato.</p> <p>I bambini possono portare a scuola, consegnandole alla maestra, confezioni integre di biscotti o di cioccolatini da condividere occasionalmente con i compagni.</p> <p>Le caramelle e i dolci simili non sono consentiti.</p> <p>Il menù giornaliero è esposto nella bacheca lungo il corridoio a piano terra; variazioni a tale menù avvengono solo:</p> <ul style="list-style-type: none">• in caso di intolleranze/allergie (previo certificato medico)• in caso di indicazione medica (previo certificato)• in caso di malore momentaneo (previa comunicazione alla maestra; ma dal terzo giorno consecutivo è necessario il certificato medico).





<p>GESTIONE ACQUA</p>	<p>Poiché l'acqua erogata dal Comune di Lecco attraverso i rubinetti è altamente controllata e ritenuta una delle più pure in Italia, ai bambini viene insegnato a bere utilizzando il palmo della mano per raccoglierne la quantità necessaria a dissetarsi.</p> <p>I bambini non possono portare a scuola e conservare nei loro armadietti bicchieri o bottigliette (fatta eccezione per casi concordati con le maestre. Es. bambini con disabilità).</p>
<p>GESTIONE MEDICINALI/CREME</p>	<p>Ai bambini non possono essere somministrati dalle maestre farmaci di alcun tipo, fossero anche omeopatici (ad eccezione dei casi per cui la scuola è fornita di autorizzazione medica); così come non possono essere messe creme durante la giornata.</p> <p>In caso fosse necessaria la somministrazione di farmaci in orario scolastico, i familiari del bambino possono accedere alla scuola, previo accordo con la maestra.</p>
<p>GESTIONE FOTO/VIDEO</p>	<p>I bambini, i cui genitori hanno dato il consenso, vengono fotografati/filmati durante le attività e le uscite didattiche.</p> <p>Tali foto sono conservate in una raccolta che viene condivisa con le famiglie che lo desiderano attraverso una chiavetta USB da far girare tra i genitori a fine anno scolastico.</p> <p>Per nessun motivo tali foto/video vengono divulgate attraverso invio da cellulare da parte delle maestre.</p>
<p>GESTIONE CONTATTI con i GENITORI</p>	<p>Le maestre sono disponibili a colloqui durante l'orario di ricevimento settimanale (esposto in bacheca) o ad orari concordati, per tale motivo non è possibile contattarle per alcuna ragione in privato (telefonicamente o via messaggio).</p> <p>Le comunicazioni ufficiali da parte della scuola avvengono esclusivamente attraverso i canali preposti (circolari cartacee, e-mail, telefono della scuola, assemblee).</p>



Collegio Arcivescovile Alessandro Volta

Collegio Alessandro Volta Srl impresa sociale a socio unico
Cod. Fiscale e P. Iva: 00641390133 – Registro Imprese Lecco – Cap. Soc. € 10.000 iv
Sede Centrale Via F.lli Cairoli, 77 – 23900 Lecco | tel. + 39 0341 363096 – int. 1
Sede Junior School Via Aspromonte, 20 – 23900 Lecco | tel. + 39 0341 363096 – int. 2
www.collegiovolta.it | email: segreteria@collegiovolta.it | pec: certificata@pec.collegiovolta.it





	E' disapprovato e scoraggiato l'uso delle chat di classe; ai rappresentanti si consiglia, quindi, di utilizzare le email per le necessarie comunicazioni interne.
GESTIONE SPAZI della SCUOLA (INTERNI ed ESTERNI)	I bambini possono accedere agli spazi della scuola solo in presenza delle maestre e durante l'orario scolastico. In particolare, è vietato, oltre tali orari, l'uso di cortile, giardino e palestra Nel caso ci fossero bambini presenti in tali spazi verranno invitati ad uscire/andare.
GESTIONE GIOCATTOLI PORTATI da CASA	I bambini non possono portare a scuola i loro giocattoli personali (restrizioni covid).

Lecco, 13 settembre 2021

La Coordinatrice
Sofia Lanfranconi



Collegio Arcivescovile Alessandro Volta

Collegio Alessandro Volta Srl impresa sociale a socio unico
Cod. Fiscale e P. Iva: 00641390133 – Registro Imprese Lecco – Cap. Soc. € 10.000 iv
Sede Centrale Via F.lli Cairoli, 77 – 23900 Lecco | tel. + 39 0341 363096 – int. 1
Sede Junior School Via Aspromonte, 20 – 23900 Lecco | tel. + 39 0341 363096 – int. 2
www.collegiovolta.it | email: segreteria@collegiovolta.it | pec: certificata@pec.collegiovolta.it

