**SEGNALAZIONE RECLAMO**

**SEZ.A**

Il/la sottoscritto/a ……………………………………………………………………………….

□Genitore dell’alunno/a ………………………………… Classe …………….

□Alunno/a della classe …………….

□ Docente della scuola

□ Personale A.T.A.

□ Altra persona esterna alla scuola

Indirizzo e n° telefonico (solo per esterni ……………………………………………………)

Sottopone all’attenzione dell’RGQ la seguente segnalazione relativa al prodotto/servizio/processo: ………………………………………………………………………………………………………………………………………..

SEGNALAZIONE:

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

La informiamo che i dati da Lei forniti saranno trattati da questo Istituto nel rispetto della Sua privacy conformemente a quanto disciplinato dal reg. 679:2016.

Data ……………………… Firma ………………………………

*Tutto il personale opera all’interno del Collegio A. Volta con il massimo impegno per fornire il miglior servizio.*

*Possono tuttavia verificarsi situazioni di disagio che La invitiamo a segnalare mediante il presente modulo*

*così che le Sue indicazioni diventino per noi una fonte di miglioramento.*

*La segnalazione da Lei compilata potrà essere consegnata in Segreteria della scuola.*

*I reclami presentati per iscritto riceveranno risposta scritta o telefonica entro 30 gg.*

*Ogni segnalazione sarà valutata ai fini del miglioramento del servizio prestato.*

Firma Responsabile servizio: ……………………………… data: ………...

**SEZ. B**

**Spazio riservato all’Istituto**

□ non è stato possibile risolvere il problema per i motivi sottoesposti;

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

□ il problema è stato risolto come di seguito indicato

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

apertura nuova azione correttiva:  SI rif. …………… ;  NO; rif. ac già attiva:

…………………………………………………………………………………………………………………

Data …………….. Firma RGQ …………………………..

**Spazio riservato a RGQ**

Segnalazione ricevuta il…………………. ore ……….. Classificazione: ………………… N° ……….

Inviato a responsabile del servizio il ……………………………………..

**Chiusura reclamo**

Risposta all’interessato effettuata il ………………………………..

□ Scritta

□ Per telefono